

PATVIRTINTA  
Vilniaus „Šviesos“ pradinės  
mokyklos direktoriaus 2021 m. sausio 4 d.  
įsakymu Nr. V-4

## VILNIAUS „ŠVIESOS“ PRADINĖS MOKYKLOS VAIKO GEROVĖS KOMISIJOS 2021 METŲ VEIKLOS PLANAS

### Tikslas:

Organizuoti ir koordinuoti prevencinį darbą, saugios ir palankios vaiko aplinkos kūrimą, krizių valdymą, švietimo pagalbos teikimą bei švietimo programų pritaikymą mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių, stiprinti socialinį - emocinį ugdymą pradinėje mokykloje.

### Uždaviniai:

1. Teikti mokiniui kvalifikuotą pedagoginę, socialinę, psichologinę, specialiąją pedagoginę, specialiąją, švietėjišką pagalbą.
2. Organizuoti prevencinius renginius, susitikimus, diskusijas, paskaitas, seminarus pradinės mokyklos bendruomenei aktualiomis temomis.
3. Analizuoti mokinių elgesio taisyklių pažeidimus, smurto, patyčių, žalingų įpročių, pamokų nelankymo ir kitus teisėtvarkos pažeidimų atvejus, komisijos sprendimu sudaryti individualų pagalbos mokiniui planą.
4. Dalyvauti įvairiuose projektuose, konkursuose, akcijose.
5. Formuoti mokinių sveikos gyvensenos poreikį ir įgūdžius.
6. Konsultuoti tėvus (globėjus, rūpintojus) vaikų ugdymo organizavimo, elgesio, lankomumo, saugumo užtikrinimo ir kitais klausimais.
7. Koordinuoti krizių valdymą mokykloje.

### Veiklos planas Organizacinė veikla

Eil.Nr.	VEIKLA	LAIKOTARPIS	ATSAKINGI	PASTABOS
1.	Sudaryti mokyklos Vaiko gerovės komisijos veiklos planą 2020 m.	2021 m. sausis	VGK pirmininkė D. Pūrienė	
2.	Organizuoti Vaiko gerovės komisijos posėdžius.	Kartą per mėnesį (ketvirtadieniais 13 val.)	VGK pirmininkė D. Pūrienė	
3.	Parengti VGK veiklos ataskaitą.	2021 m. gruodis	VGK pirmininkė D. Pūrienė	
4.	I ir II pusmečio mokinių, turinčių specialiųjų poreikių, pritaikytų, individualizuotų ir individualizuotų socialinių įgūdžių programų rengimas ir derinimas	2021 m. sausis, rugsėjis.	Specialioji pedagogė B. Valečkienė Klasės mokytojai	

### Prevenicinė veikla

Eil.Nr.	VEIKLA	LAIKOTARPIS	ATSAKINGI	PASTABOS
1.	1-4 klasių mokinių ir jų tėvų (globėjų, rūpintojų) supažindinimas su mokyklos Mokinių elgesio taisyklėmis, Smurto ir	2021 m. rugsėjo mėn.	VGK, klasės mokytojai	

	patyčių prevencijos ir intervencijos tvarka, VGK reagavimo į netinkamą elgesį žingsniais.			
2.	Preveninės programos „Antras žingsnis“ vykdymas.	2021 m. visus metus	Klasės mokytojai	
3.	Pirmokų bei naujų mokinių adaptacijos stebėseną	2021 m. rugsėjis-gruodis, pagal poreikį.	Psichologė J. Dulinskienė, klasių mokytojos	
4.	Pradinių klasių mokinių socialinių įgūdžių lavinimo pratybos. Sunkiau besiadaptuojantiems pirmokams „Žaidimų terapijos“ grupė	2021 m. visus metus	Psichologė J. Dulinskienė	
5.	Patyčių paplitimo Vilniaus „Šviesos“ pradinėje mokykloje tyrimas.	2021 m. pagal galimybes/poreikį	Psichologė J. Dulinskienė, techninių (IT) mokymo priemonių specialistas	
6.	Vykdyti akciją „Kovas – sąmoningumo didinimo mėnuo BE PATYČIŲ“. Tęsti patyčių prevencijos įgyvendinimą klasių valandėlių ir ugdymo proceso metu.	2021 m. kovas, visus metus	VGK, klasių mokytojai, psichologė J. Dulinskienė	
7.	Psichologinė ir socialinė pagalba smurtą ar patyčias patyrusiems mokiniams	Įvykus smurtinei ar patyčių situacijai ir vėliau.	VGK pirmininkė D. Pūrienė, psichologė J. Dulinskienė	
8.	Mokinių pamokų lankomumo, vėlavimo kontrolė. Mokinių, vengiančių lankyti mokyklą, nelankymo priežasčių šalinimas.	2021 m. visus metus	VGK pirmininkė D. Pūrienė, klasių mokytojai	
9.	Mokinių uniformų dėvėjimo kontrolė	2021 m. visus metus	Klasių mokytojai	
10.	Teikti pagalbą mokiniams sugrįžtantiems į Lietuvą ir naujai atvykusiems į mokyklą.	2021 m. visus metus pagal poreikį	Sugrįžtančių į Lietuvą mokinių švietimo ir integracijos darbo grupė	
11.	Tęsti alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo	2021 m. visus metus	Klasės mokytojai, visuomenės sveikatos priežiūros	

	programos vykdymą (integruota į ugdymo procesą).		specialistė D. Zdanevičienė	
12.	Lytiškumo ir sveikos gyvensenos ugdymo programos (integruotos į ugdymo procesą).	2021 m. visus metus	Klasės mokytojai, visuomenės sveikatos priežiūros specialistė D. Zdanevičienė	
13.	Sveikatinimo programų rengimo mokykloje inicijavimas ir dalyvavimas jas įgyvendinant (pieno vartojimo skatinimo ir vaisių bei daržovių vartojimo skatinimo programos) Konsultuoti mokinius sveikos gyvensenos ir saugaus elgesio klausimais.  Mokinių patikrinimai dėl pedikuliozės.	2021 m. visus metus	Visuomenės sveikatos priežiūros specialistė D. Zdanevičienė	
14.	Organizuoti mokykloje sveikatos ugdymo ir mokymo renginius ar informacijos sklaidą šiomis temomis: ydingos laikysenos profilaktika, užkrečiamų ligų prevencija ir kt.	2021 m. visus metus	Visuomenės sveikatos priežiūros specialistė D. Zdanevičienė	
15.	Individualios ir/ar grupinės psichologinės konsultacijos emocijų ir elgesio ar kitų sunkumų turintiems mokiniams, individualus tėvų (globėjų/rūpintojų) ir mokytojų konsultavimas.	2021 m. visus metus	Psichologė J. Dulinskienė	
16.	Pasaulinės psichikos sveikatos diena paminėti ketvirtokams užsiėmimai emocinės savireguliacijos tema „Atverk paguodos skrynelę“	2021 m. spalio mėn.	Psichologė J. Dulinskienė, Visuomenės sveikatos priežiūros specialistė D. Zdanevičienė	
17.	„Šokio diena“– sveika gyvensena.	2021 m. balandžio mėn.	Šokio mokytoja I. Dubininkaitė	
18.	Mokinių susitikimų su nepilnamečių reikalų	Esant poreikiui	VGK pirmininkė D. Pūrienė	

	inspektore organizavimas.			
<b>Specialusis ugdymas</b>				
Eil.Nr.	VEIKLA	LAIKOTARPIS	ATSAKINGI	PASTABOS
1.	Sudaryti mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, sąrašą, jį suderinti Vilniaus m. PPT ir teikti tvirtinti mokyklos direktorei. Sudaryti ir suderinti Vilniaus m. PPT švietimo pagalbos gavėjų sąrašą.	2021 m. rugsėjo mėn.	VGK pirmininkė D. Pūrienė, specialioji pedagogė B. Valečkienė	
2.	Atlikti pradinį mokinių, turinčių mokymosi sunkumų, pedagoginį – psichologinį įvertinimą.	Tėvams ir mokytojams pageidaujant	VGK pirmininkė D. Pūrienė, švietimo pagalbos mokiniui specialistai	
3.	Sudaryti kalbos ir kalbėjimo sutrikimų turinčių mokinių sąrašą, jį suderinti Vilniaus m. PPT ir teikti tvirtinti mokyklos direktorei.	2021 m. rugsėjo mėn.	VGK pirmininkė D. Pūrienė, logopedas.	
4.	Teikti individualias konsultacijas, rekomendacijas mokytojams, tėvams (globėjams, rūpintojams) dėl specialiojo ugdymo metodų, būdų, mokymo priemonių taikymo, padėti spręsti iškilusias situacines problemas.	Tėvams (globėjams, rūpintojams) ir mokytojams pageidaujant	VGK pirmininkė D. Pūrienė, švietimo pagalbos mokiniui specialistai	
5.	Aptarti specialiųjų poreikių mokinių pirmojo ir antrojo pusmečių pasiekimus, individualią pažangą.	2021 m. sausio, birželio mėn.	VGK nariai, mokytojai dirbantys su SUP turinčiais mokiniams	
6.	Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių sąrašo tikslinimas.	2021 m. visus metus	VGK pirmininkė D. Pūrienė, mokytojai, švietimo pagalbos mokiniui specialistai	
7.	Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, pedagoginis pirminis ir pakartotinis pasiekimų įvertinimas.	2021 m. visus metus	VGK pirmininkė D. Pūrienė, mokytojai, švietimo pagalbos mokiniui specialistai	
8.	Rinkti ir kaupti medžiagą apie specialiųjų ugdymosi poreikių mokinių	Visus mokslo metus	Klasių mokytojai	

	ugdymo(si) rezultatus, dalintis patirtimi su specialistais.			
--	---	--	--	--

**Mokyklos bendruomenės švietimas ir bendradarbiavimas**

Eil.Nr	VEIKLA	LAIKOTARPIS	ATSAKINGI	PASTABOS
1.	Mokytojų konsultavimas rengiant pritaikytas/individualizuotas ugdymo programas.	2021m. iki rugsėjo 30 d. pagrindinis srautas (ir visus metus pagal poreikį)	Specialioji pedagogė B. Valečkienė	
2.	Teikti siūlymus mokyklos administracijai, mokytojams dėl specialiųjų poreikių bei gabių mokinių ugdymo tobulinimo.	Pagal poreikius	VGK pirmininkas, VGK nariai	
3.	Pristatyti pirmokų adaptacijos tyrimo rezultatus, rekomendacijas administracijai, mokytojams.	2021 m. sausis	Psichologė J. Dulinskienė	
4.	Informacijos dalijimasis su mokytojais Teams platformoje. Rekomendacijos, filmai, video apie specialiųjų poreikių vaikus, pagalbos jiems būdus, kita info pagal poreikį.	2021 m. visus metus	Švietimo pagalbos mokiniui specialistai	
5.	Mokytojų bendruomenės telkimas (išvykos, vakaronė)	2021 m. birželis, rugpjūtis, gruodis bei visus metus pagal galimybes	Mokyklos administracija, VGK	
6.	Palaikyti ryšius su socialinę ir psichologinę pagalbą teikiančiomis institucijomis, sveikatos priežiūros bei teisėtvarkos ir kitomis institucijomis, vykdančiomis prevencinį darbą.	2021 m. visus metus	VGK	
7.	Mokytojų konsultavimas. Pagalba organizuojant ir vedant tikslines/prevenčines klases valandėles. Pagalba mokytojams dėl kūno kultūros, skirstant mokinius į grupes (pagrindinė, parengiamoji, specialioji).	2021 m. visus metus	Visuomenės sveikatos priežiūros specialistė D. Zdanevičienė	
8.	Bendruomenės telkimo	2021 m. gegužės	VGK visi nariai	

	renginys „Šeimos diena“	mėn., pagal galimybes		
9.	Informacinės medžiagos (stendų, lankstinukų, pranešimų ir kt.) rengimas prevencinėmis (sveikos gyvensenos, patyčių, žalingų įpročių ir kt.) temomis ir jos skelbimas/ platinimas mokyklos stenduose, internetiniame tinklapyje, TAMO dienyne, intranete.	2021 m. visus metus	VGK visi nariai	
10.	Bendradarbiavimas su nevyriausybinėmis organizacijomis ir valstybinėmis įstaigomis: Vilniaus miesto VPK 6 – uoju PK, VTAT, pedagogine – psichologine tarnyba, seniūnijomis, Socialinės paramos centru, Vaiko Raidos centru. Nevyriausybinėmis organizacijomis: „Vaiko namu“, „Gelbėkit vaikus“, Paramos vaikams centru, „Vaikų linija“, „Vaiko labui“.	2021 m. visus metus	VGK pirmininkė D. Pūrienė, švietimo pagalbos mokiniui specialistai	
11.	Inicijuoti mokykloje dirbančių mokytojų kvalifikacijos tobulinimą vaikų gerovės užtikrinimo srityje.	2021 m. visus metus	VGK pirmininkė D. Pūrienė,	

#### Tėvų švietimas

Eil.Nr.	VEIKLA	LAIKOTARPIS	ATSAKINGI	PASTABOS
1.	Pirmokų pasiruošimas mokyklai, sėkmingos adaptacijos kriterijai.	2021 m. rugsėjis	1- klasių mokytojos, psichologė J. Dulinskienė	
2.	Pirmokų adaptacija, individualūs pokalbiai pagal poreikį su tėvais, mokytojais.	2021 m. sausis ar pagal poreikį	Psichologė J. Dulinskienė	
3.	Lektorijų su pranešimais aktualia bendruomenei tema kvietimas	2021 m. visus metus	VGK pirmininkė D. Pūrienė	

4.	Paskaita ar/ir informācijas sklaida psiholoģinēmis temomis moksleivju tēvams.	2021m. pagal susitarimā	Psichologē J. Dulinskienē	
5.	Dalyvavimas tēvju susirinkimuose pagal klasiu aktualijas.	2021 m. visus metus pagal poreikj	VGK pirmininkē D. Pūrienē, švietimo pagalbos mokiniui specialistai	
6.	Tēvju kvietimas j VGK posēdžius.	2021 m. visus metus pagal poreikj	VGK pirmininkē D. Pūrienē, švietimo pagalbos mokiniui specialistai	
7.	Individualūs pokalbiai su tēvais, konsultavimas.	2021 m. visus metus pagal poreikj	VGK pirmininkē D. Pūrienē, Psichologē J. Dulinskienē	

#### Ugdytiniu švietimas

Eil.Nr.	VEIKLA	LAIKOTARPIS	ATSAKINGI	PASTABOS
1.	Individualūs pokalbiai su moksleivjais. Įvairiu priežasčiu aiškinimasis, konsultacijos, stebėjimas. Mokinio elgesio aptarimas mokyklos komisijose, posēdžiuose.	2021 m. visus metus	VGK pirmininkē D. Pūrienē, švietimo pagalbos mokiniui specialistai	
2.	Socialiai remtinu mokiniu nemokamo maitinimo kontroliavimas. Socialinēs paramos mokyklos mokiniams teikimas (pagal galimybes).	Nuolat	VGK pirmininkē D. Pūrienē	
3.	Lytiškumo ugdyimo ir pažinimo programa ketvirtokams ir jų tēvams „Mano vaisingumas yra svarbus“.	2021 m. visus metus pagal poreikj	VGK nariai, klasiu mokytojos	
4.	Užsiēmimas pirmokams „Kas yra psichologas“.	2021 m. Rugsėjis	Psichologē J. Dulinskienē	
5.	Akcija tolerancijos dienai.	2021 m. lapkričio 16 d.	Klasiu mokytojos, švietimo pagalbos mokiniui specialistai	
6.	„Gerumo akcijos“ – dovanu vaikams iš globos namu rinkimo koordinavimas.	2021 m. gruodžio mėn.	VGK pirmininkē D. Pūrienē	
7.	Pirmoku saugumo pamokēlēs „Saugus vaikas“.	2021 m. ruduo	1 – klasiu mokytojos, Mokytoja D. Jakubėnienē	

8.	Susitikimas su Vilniaus Fabijoniškių seniūnijos senjorais	2021 m gruodžio mėn.	Mokytoja R. Pacevičienė	
9.	Pokalbiai su 1 klasių mokiniais „Sveika ir saugi mokykla“. Kuprinių svėrimo akcija 1-4 klasių mokiniams. Pokalbiai-diskusijos „Ką daryti, kad būtum sveikas?“ 1 klasių mokiniams. Pamokėlės „Saugi vasara“ 1 klasių mokiniams.	2021 m. visus metus	Visuomenės sveikatos priežiūros specialistė D. Zdanevičienė	

#### Krizių valdymas

Eil.Nr.	VEIKLA	LAIKOTARPIS	ATSAKINGI	PASTABOS
1.	Įvykus krizei mokykloje sudaryti ir veikti pagal krizės valdymo priemonių planą.	Esant krizei	Mokyklos administracija, Krizių valdymo komanda	
2.	Parengti informaciją ir informuoti apie krizę mokyklos bendruomenę, teritorinę policijos įstaigą, vaiko teisių apsaugos tarnybą.	Esant krizei	Mokyklos administracija, Krizių valdymo komanda	
3.	Įvertinti asmenis, kuriems reikalinga pagalba ir organizuoti jos teikimą.	Esant krizei	Mokyklos administracija, Krizių valdymo komanda	

Mokyklos Vaiko gerovės komisijos pirmininkė

Danutė Pūrienė